



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

**"PR Sardegna FSE+ 2021-2027 al servizio della dignità" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita".**

**CCI 2021IT05SFPR013 - Decisione della Commissione UE C(2026) 1053 del 13 febbraio 2026**

**Priorità 2 – Istruzione, Formazione e Competenze**

**Obiettivo specifico: ESO4.6 f) "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità"**

**Settore di intervento: 149 "Sostegno all'istruzione primaria e secondaria (infrastrutture escluse)"**

**"PR Sardegna FESR 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" ".**

**CCI 2021IT16RFPR015 - Decisione della Commissione UE C(2024) 6563 del 12 settembre 2024**

**Priorità: 5 - Sardegna più sociale e inclusiva**

**Obiettivo specifico: RSO4.2. "Migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente mediante lo sviluppo di infrastrutture accessibili, anche promuovendo la resilienza dell'istruzione e della formazione online e a distanza (FESR)"**

**Settore di intervento: 122 "Infrastrutture per l'istruzione primaria e secondaria"**

## **Avviso Pubblico**

### **Scuole Aperte Scuole Nuove**

### **Allegato 2 -Formulario progettuale**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

*Il formulario, dopo una parte introduttiva in cui riportare informazioni generali sul progetto, segue la struttura della "Tabella dei criteri di valutazione" contenuta nell'Avviso (paragrafo 18). Sono parte integrante del formulario gli allegati e le Schede Azione FSE+ e FESR, da compilare per ciascuna delle Azioni di cui si compone il progetto.*

## Informazioni generali

### Titolo progetto

*Indicare un titolo sintetico e rappresentativo del progetto*

### Soggetto capofila (Ente proponente)

*Indicare solo la denominazione*

### Ambito territoriale di riferimento

*Indicare i Comuni interessati dall'intervento*

### Durata del progetto

*Indicare il numero di mesi (da 1 a 24)*

### Valore del progetto e ripartizione contributo FSE+ / FESR

Fondo	Valore (€)	Quota (%)
FSE+		
FESR		
Totale		



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 1. Qualità e coerenza progettuale

### 1.1 Raggruppamento proponente

*Compilare le tabelle al paragrafo 6 con le informazioni relative ai soggetti obbligatori e facoltativi componenti del partenariato*

#### 1.1.1 Ruoli e responsabilità dei partner

*A integrazione delle informazioni riportate nelle tabelle del paragrafo 6, descrivere in forma sintetica il ruolo di ciascun soggetto del partenariato e le relative responsabilità nella realizzazione del progetto, evidenziando il contributo specifico apportato da ogni partner e la complementarità tra le diverse funzioni istituzionali, educative e comunitarie*

Max 200 parole

#### 1.1.2 Presenza di Partenariati o altre forme associative già costituite tra gli stessi soggetti componenti del raggruppamento proponente

*Se presenti, indicare l'esistenza di Partenariati o altre forme associative già costituite tra gli stessi soggetti componenti del raggruppamento proponente, specificando l'oggetto della collaborazione e le principali attività svolte*

Max 100 parole

#### 1.1.3 Presenza di autonomie scolastiche oggetto di dimensionamento negli ultimi 3 anni

*(SI/NO) Se presenti, indicare le autonomie scolastiche componenti del partenariato che sono state oggetto di dimensionamento negli ultimi 3 anni*

## 1.2 Analisi del fabbisogno e integrazione della proposta nel territorio

### 1.2.1 Contesto scolastico e territoriale di riferimento

*Descrivere le principali criticità del contesto scolastico e territoriale che il progetto intende affrontare, inclusi eventuali ostacoli alla partecipazione e al successo formativo che alimentano la dispersione scolastica (es. barriere sociali, economiche, motivazionali, territoriali). Indicare anche le opportunità presenti nel territorio e nelle scuole coinvolte, evidenziando in che modo il contributo dei soggetti del partenariato può valorizzarle e rispondere ai fabbisogni emersi*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Max 250 parole

### 1.3 Qualità della descrizione complessiva del progetto

#### 1.3.1 Coerenza con le finalità generali dell'Avviso, chiarezza degli obiettivi, completezza e solidità logico-metodologica del progetto

##### ➤ Obiettivo generale del progetto e obiettivi specifici

*Formulare l'obiettivo generale e gli obiettivi specifici del progetto, collegandoli ai fabbisogni emersi dall'analisi del contesto.*

*Si precisa che l'obiettivo generale descrive le finalità complessive del progetto che devono essere riconducibili alle finalità generali dell'Avviso (rafforzamento della partecipazione e del successo formativo, innovazione delle pratiche educative e apertura della scuola al territorio). Gli obiettivi specifici declinano l'obiettivo generale in risultati attesi distinti e complementari che il progetto intende conseguire e costituiscono il riferimento logico per la definizione delle Azioni descritte nelle schede Azioni FSE+ e FESR allegate. A titolo esemplificativo un obiettivo specifico può riguardare il rafforzamento di determinate competenze, il miglioramento del benessere e della partecipazione degli studenti, o il potenziamento dell'autonomia e dell'accesso alle opportunità educative.*

Max 200 parole

##### ➤ Ambiti tematici del progetto

*Indicare gli ambiti tematici selezionati tra quelli previsti dall'Avviso (paragrafo 2), specificando a quali obiettivi specifici del progetto sono riconducibili. Motivare la scelta degli ambiti alla luce dei fabbisogni emersi dall'analisi del contesto, spiegando come essi qualificano il contenuto degli obiettivi specifici e contribuiscono a orientarne l'attuazione. Specificare, in forma sintetica, la coerenza tra gli ambiti tematici selezionati, le competenze/esperienze dei soggetti del partenariato e gli obiettivi generale e specifici del progetto.*

*Si precisa che gli ambiti tematici rappresentano aree di riferimento contenutistico cui sono riconducibili gli obiettivi specifici e le Azioni descritte nelle Schede Azione FSE+ e FESR allegate. Un medesimo obiettivo specifico può essere associato a uno o più ambiti tematici.*

Max 300 parole

##### ➤ Descrizione generale del progetto



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

*Fornire una descrizione sintetica del progetto, illustrando l'impianto generale dell'intervento e il modo in cui le diverse Azioni concorrono al raggiungimento dell'obiettivo generale e degli obiettivi specifici. Descrivere la logica complessiva del progetto, senza entrare nel dettaglio delle Azioni (descritte nelle Schede Azione FSE+ e FESR allegate)*

Max 300 parole

#### ➤ **Destinatari**

*Fornire un quadro generale dei destinatari del progetto, specificando le fasce di studenti coinvolte e i criteri oggettivi di selezione da applicare nelle azioni non rivolte alla totalità degli iscritti. Collegare la scelta dei destinatari ai fabbisogni emersi dall'analisi del contesto e agli obiettivi del progetto. Motivare la presenza di eventuali destinatari diversi dagli studenti (es. famiglie, docenti, comunità educante) in relazione al contributo atteso per il miglioramento della partecipazione e del successo formativo*

Max 300 parole

#### **1.3.2 Pertinenza delle azioni proposte e complementarità strategica tra azioni immateriali (FSE+) e materiali (FESR)**

*Per ciascuna delle Azioni proposte compilare accuratamente le Schede Azione FSE+ e FESR e riportare le informazioni salienti nella tabella dell'allegato B, prestando particolare attenzione alla rispondenza delle Azioni agli obiettivi specifici del progetto. In questo spazio descrivere la complementarità strategica tra le Azioni immateriali (FSE+) e le Azioni sugli spazi o sulle attrezzature (FESR) chiarendo in che modo le due dimensioni, anche se sviluppate con tempi e modalità autonome, contribuiscono congiuntamente a realizzare gli obiettivi del progetto*

Max 150 parole

#### **1.3.3 Completezza e realismo del cronoprogramma e degli output previsti**

*In aggiunta alle informazioni su cronoprogrammi e output fornite nelle Schede Azione FSE+ e FESR e sintetizzate nella tabella riepilogativa dell'allegato B e nel cronoprogramma dell'allegato C, in questo spazio illustrare la logica con cui le Azioni sono state distribuite nell'arco temporale del progetto e come sono gestite in modo coordinato, garantendo la realizzabilità degli output previsti nei tempi indicati.*

Max 150 parole



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 2. Qualità e professionalità delle risorse di progetto

### 2.1 Risorse umane e governance del progetto

#### 2.1.1 Coerenza della composizione del gruppo di lavoro rispetto agli obiettivi del progetto e chiarezza dell'organizzazione, delle responsabilità e della governance del progetto

*Descrivere il modello organizzativo del progetto, indicando la composizione del Gruppo di Lavoro (figure obbligatorie ed eventuali figure aggiuntive), le modalità di cooperazione interna, i processi decisionali e gli strumenti di coordinamento, incluso il sistema di monitoraggio e valutazione. Illustrare come l'organizzazione del lavoro sia coerente con gli obiettivi del progetto e con gli ambiti tematici scelti. Specificare, in modo sintetico, la distribuzione delle funzioni operative all'interno del Gruppo di Lavoro, la gestione delle risorse umane (inclusa l'allocazione del personale educativo scolastico) e le modalità di interazione operativa con risorse esterne alla scuola*

Max 350 parole

### 2.2 Risorse logistiche e strumentali

#### 2.2.1 Risorse logistiche e strumentali disponibili, con particolare riferimento a spazi e strutture del territorio diversi dagli ambienti scolastici, utilizzati in modo sicuro, inclusivo e coerente con le finalità educative e sociali del progetto

*Descrivere gli spazi e le risorse strumentali messe a disposizione dai componenti del partenariato per la realizzazione delle Azioni, indicando distintamente gli ambienti scolastici e gli eventuali luoghi esterni (musei, biblioteche, parchi, teatri, aziende, centri civici, etc.). Specificare la coerenza di tali risorse con gli ambiti tematici e le Azioni previste, nonché la loro idoneità a sostenere il modello di scuola aperta e le finalità educative e sociali del progetto*

Max 200 parole

## 3. Rispondenza ai principi di efficacia, sostenibilità, innovatività e trasferibilità

### 3.1 Efficacia

#### 3.1.1 Capacità di incidere positivamente sui fattori che alimentano dispersione scolastica, povertà educativa e disuguaglianze



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

*Descrivere in che modo le Azioni previste possono contribuire a ridurre o rimuovere gli specifici ostacoli alla partecipazione scolastica e al successo formativo individuati nell'analisi del contesto (es. barriere sociali, economiche, motivazionali, territoriali). Illustrare il contributo delle diverse Azioni alla prevenzione dei fattori di dispersione scolastica e al miglioramento dell'esperienza educativa complessiva*

Max 150 parole

### 3.2 Sostenibilità

#### 3.2.1 Sostenibilità nel tempo del progetto

*Descrivere quali elementi del progetto potranno essere mantenuti oltre la durata del finanziamento (modello organizzativo, collaborazioni, competenze sviluppate, utilizzo degli spazi potenziati, altro) e con quali modalità. Descrivere quali pratiche potranno essere integrate nella programmazione scolastica e territoriale senza richiedere nuove risorse significative. Ove pertinente, evidenziare se esistono già canali o strumenti che possono supportare il mantenimento di tali elementi*

Max 150 parole

### 3.3 Innovatività

#### 3.3.1 Originalità e valore innovativo delle soluzioni proposte

*Descrivere gli elementi di innovazione introdotti dal progetto, specificando in che modo le soluzioni proposte rappresentano un avanzamento rispetto alle pratiche educative, organizzative e territoriali già in uso. Evidenziare le innovazioni metodologiche, pedagogiche, organizzative e strutturali che contribuiscono a rafforzare la partecipazione scolastica, aprire la scuola al territorio e prevenire la dispersione. Indicare inoltre quali aspetti innovativi sono destinati a diventare parte stabile del modello educativo e organizzativo delle scuole coinvolte*

Max 150 parole

### 3.4 Trasferibilità

#### 3.4.1 Potenziale di trasferibilità e replicabilità in altri contesti scolastici e/o territoriali

*Indicare quali elementi del progetto (modelli organizzativi, pratiche educative, strumenti, processi di collaborazione scuola-territorio, uso degli spazi) sono potenzialmente trasferibili ad altri contesti*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

*scolastici o territoriali. Descrivere le condizioni che ne permettono la replicabilità e come il partenariato contribuirà alla diffusione e alla condivisione delle pratiche sviluppate*

Max 150 parole

#### 4. Coerenza con le finalità /priorità di riferimento del PR FSE+ e FESR 2021/2027

##### 4.1 Principi orizzontali

###### 4.1.1 Rispetto dei principi di pari opportunità, non discriminazione, uguaglianza di genere, inclusione di persone con disabilità

*Descrivere come il progetto garantisce pari opportunità e non discriminazione per tutti i destinatari, considerato un principio trasversale che deve essere assicurato nello svolgimento di tutte le attività del progetto (sia le azioni dirette che la governance complessiva), assicurando condizioni di accesso e partecipazione inclusive (genere, background socio-culturale, disabilità, bisogni educativi). Indicare, con esempi concreti e/o riferimento alle Schede Azione, le misure previste per evitare barriere alla partecipazione (es. criteri equi di selezione, supporti per studenti con fragilità, linguaggi e materiali inclusivi) e per promuovere la partecipazione equilibrata per genere*

Max 150 parole

##### 4.2 Sostenibilità ambientale

###### 4.2.1 Sostenibilità ambientale e rispetto del principio DNSH ("Do No Significant Harm")

*Descrivere come il progetto garantisce la sostenibilità ambientale rispetto, ove pertinente alla Garanzia di immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture (art. 73, c. 2, lett. j, del Reg. (UE) 2021/1060); al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica negli acquisiti di beni e servizi e nei lavori dei beneficiari pubblici; al rispetto del principio "non arrecare un danno significativo" - DNSH (ai sensi dell'art. 9, c. 4 del Reg. (UE) 2021/1060) e dei relativi elementi di mitigazione indicati nel Rapporto Ambientale e nello Studio di incidenza definiti in ambito VAS. Specificare oltre agli adempimenti normativi imposti in fase di acquisizione di attrezzature e realizzazione lavori, con esempi concreti, le accortezze adottate per evitare impatti ambientali negativi (es. uso responsabile degli spazi e delle risorse, scelta di materiali a basso impatto nelle azioni realizzati, gestione sostenibile dei rifiuti) nello svolgimento di tutte le attività del progetto (sia le azioni dirette che la governance complessiva).*

Max 150 parole





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 5. Congruità e sostenibilità del preventivo economico-finanziario

### 5.1 Congruità e sostenibilità

#### 5.1.1 Equilibrio tra costo complessivo, attività previste e risultati attesi e adeguatezza e realismo del piano economico-finanziario

*In aggiunta alle informazioni contenute nelle Schede Azione e nel piano economico-finanziario dell'allegato D, in questo spazio evidenziare la congruità e l'equilibrio delle risorse previste rispetto alle azioni programmate, agli output attesi e alla durata complessiva del progetto.*

Max 150 parole



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 6. INFORMAZIONI RELATIVE AI SOGGETTI COMPONENTI DEL PARTENARIATO

*Compilare le tabelle che seguono aggiungendo ulteriori righe nel caso di un maggior numero di soggetti.*

### 6.1 Soggetti obbligatori

*Autonomie scolastiche statali (diverse da CPIA da includere eventualmente tra i soggetti facoltativi)*

Denominazione	Codice meccanografico	Iscritti/e a.s. 2025/2026 (numero)	Localizzazione sede principale e plessi (Comuni)	Bacino di utenza (Comuni)

*Enti locali*

Denominazione	Eventuale proprietà degli edifici sede delle Autonomie scolastiche del partenariato (specificare quali)

*Soggetti di natura giuridica privata (Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS, imprese iscritte al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., Associazioni e Società sportive dilettantistiche iscritte al RASD)*

Denominazione	Tipo (ETS, impresa, associazione o società sportiva)	Localizzazione sede principale ed eventuali sedi secondarie (Comuni)	Competenze/esperienze pertinenti agli ambiti progettuali



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

--	--	--	--

#### Soggetti facoltativi

#### *Autonomie scolastiche statali*

Denominazione	Codice meccanografico	Iscritti/e a.s. 2025/2026 (numero)	Localizzazione sede principale e plessi (Comuni)	Bacino di utenza (Comuni)

#### *Enti locali*

Denominazione	Eventuale proprietà degli edifici sede delle Autonomie scolastiche del partenariato (specificare quali)

#### *Enti pubblici (diversi da Enti locali)*

Denominazione	Localizzazione sede principale ed eventuali sedi secondarie (Comuni)	Competenze/esperienze pertinenti agli ambiti progettuali



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

*Istituzioni scolastiche paritarie*

Denominazione	Iscritti/e a.s. 2025/2026 (numero)	Localizzazione sede principale e plessi (Comuni)

*Altri soggetti di natura privata (fondazione, associazioni di categoria, studi associati, ecc)*

Denominazione	Tipo (fondazione, associazioni di categoria, studi associati, ecc)	Localizzazione sede principale ed eventuali sedi secondarie (Comuni)	Competenze/esperienze pertinenti agli ambiti progettuali

*Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA)*

Denominazione	Codice meccanografico	Iscritti/e a.s. 2025/2026 (numero)	Localizzazione sede principale e plessi (Comuni)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

## 7. TAVOLA RIEPILOGATIVA DELLE AZIONI FSE+ E FESR

Compilare la tabella con le informazioni contenute nelle Schede Azione FSE+ e FESR (massimo 10 per programma). La tabella riepiloga esclusivamente le Azioni FSE+ e FESR descritte nelle singole Schede Azione. Le singole attività in esse ricomprese non devono essere riportate.

Codice azione	Titolo azione	Obiettivo specifico di riferimento	Ambito tematico di riferimento	Periodo di realizzazione (mesi da 1 a 24)	Output previsti	Costo (Euro)
FSE1						
FSE2						
...						
FSE 10						
Totale importo Azioni FSE+						
FESR 1						
FESR 2						
....						
FESR 10						
Totale importo Azioni FESR						
Totale importo Proposta progettuale						

Per il dettaglio delle azioni si rimanda alle singole schede (FSE+ e FESR).

## 8. MACROVOCI CONTI ECONOMICI FSE+ E FESR

Questa tabella è generata automaticamente dal SIL sulla base degli importi caricati nelle sezioni dedicate ai Piani finanziari e Costi delle singole azioni FSE+ e FESR, salvo che per le voci 1.(Preparazione) e 4. (Direzione e controllo interno) del piano finanziario FSE+; tali voci vanno inserite manualmente.

**Piano finanziario FSE+**



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Voce di costo	Importo (€)
1. Preparazione (Importo massimo pari al 10% del Totale Azione FSE +, di cui al massimo 3% per la voce Progettazione) – Vedi Allegato 02c (Conto Economico FSE+)	
2. Realizzazione	
3. Diffusione dei risultati	
4. Direzione e Controllo interno (Importo massimo pari al 20% del Totale Azione FSE +) – Vedi Allegato 2c (Conto Economico FSE+)	
TOTALE COSTI DIRETTI (1 + 2 + 3 + 4)	
5. Costi indiretti forfettari (7% dei costi diretti)	
<b>Totale intervento FSE + (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	

#### Costi FESR

Voce di costo	Importo (€)
1. Opere edili e lavori di adeguamento strettamente necessari al raggiungimento degli obiettivi dell'intervento	
2. Impianti, macchinari, arredi, attrezzature, beni strumentali, hardware	
3. Spese tecniche e progettazione, DDLL, sicurezza e collaudo	
TOTALE COSTI DIRETTI (1 + 2 + 3)	
4. Costi indiretti forfettari (7% dei costi diretti)	
<b>Totale intervento FESR (1 + 2 + 3 + 4)</b>	